

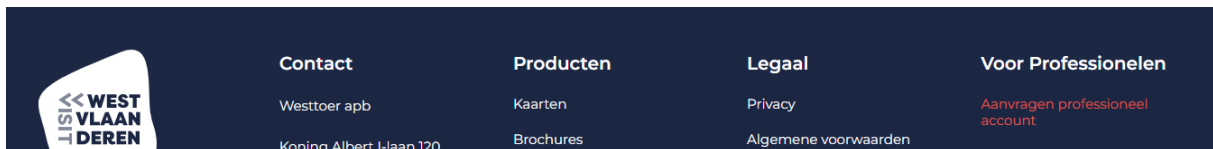
Handleiding webshop Westtoer

Beste partner en wederverkoper,

Sinds april 2024 heeft Westtoer een nieuwe webshop. Hierbij geven we graag de stappen mee om een bestelling te plaatsen via onze webshop.

1. Surf naar <https://shop.visitwestvlaanderen.be/>
2. Om als wederverkoper een bestelling te kunnen plaatsen, is een **professioneel account** nodig. Dit vraag je aan via het online aanvraagformulier: <https://shop.visitwestvlaanderen.be/pages/b2b-register>

Dit formulier is ook terug te vinden onderaan elke pagina van de webshop:



Enkele aandachtspunten:

- Geef zeker het BTW nummer of ondernemingsnummer op van je organisatie
 - Per BTW nummer kan **slechts 1 account** aangemaakt worden. Geef in het aanvraagformulier dus het algemene emailadres op van je organisatie. Maak **geen persoonlijke accounts** aan.
3. Na het invullen van het aanvraagformulier, zetten wij je account op. We koppelen meteen ook de juiste kortingen aan je account. Om je account te activeren, ontvang je van ons (shop@westtoer.be) een **email met activatieknop**. Check zeker ook de map "ongewenste emails".
 4. Kies een wachtwoord voor je account. Alle collega's die bestellingen plaatsen voor jouw organisatie gebruiken dezelfde login gegevens.
 5. Na de activatie van je account kan je inloggen op onze webshop via de inlogknop in het menu bovenaan.



6. Wanneer je bent ingelogd, zie je alle gegevens in “Mijn account”:
- Je accountgegevens
 - Je adressen
 - Mogelijkheid om je wachtwoord opnieuw in te stellen
 - De geschiedenis van je bestellingen op onze webshop

Log altijd in met je professioneel account voor je jouw bestelling in je winkelmandje plaatst. Dan pas worden kortingen en verzendingskosten correct weergegeven!

7. Bestel de gewenste kaarten/brochures/boxen. Je kan je winkelmandje steeds bekijken via het menu bovenaan



8. Moet er een bestelbonnummer op de factuur? Dan kan je dit doorgeven via “Dit wil ik nog melden” voor je verdergaat naar bestellen.

9. Ligt alles in je winkelmandje? Dan kan je verder naar bestellen.
- Kies bij “Bezorging” het type van levering
 - Het leveringsadres is standaard ingevuld met de gegevens uit je account. **Hier mogen geen persoonlijke gegevens staan.** Dit zorgt namelijk voor een moeilijkere verwerking van je bestelling.
 - Kies bij “Betaling” voor **Bankstorting**. Zo kan je bestellen op factuur.
 - Pas het factuuradres aan indien nodig

10. Klik op de rode knop “Bestelling voltooien” om je bestelling af te ronden

OPGELET!

Via onze webshop kan je zowel betalende als gratis publicaties bestellen. Elk artikel heeft een maximale bestelhoeveelheid, afhankelijk van onze voorraden.

Grote bestellingen van gratis publicaties verlopen nog steeds via de klassieke distributierondes. Deze distributierondes gaan per regio door in de maanden maart, juni en september. Hiervoor sturen we tijdig afzonderlijke bestelformulieren.